AYUNTAMIENTO DE LA ROMANA
Provincia de Alicante

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO

ALTA ☐ **MODIFICACION** ☐ **BAJA** ☐

DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	*APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL*		
DOMICILIO (CALLE , PLAZA Y NÚMERO)		*C P*	*LOCALIDAD*
PROVINCIA	*TELEFONO*	*FAX*	*CORREO ELECTRÓNICO*

DATOS BANCARIOS

ENTIDAD FINANCIERA			*SUCURSAL*
DOMICILIO (CALLE , PLAZA Y NÚMERO)		*CP*	*LOCALIDAD*

CÓDIGO ENTIDAD				*CÓDIGO SUCURSAL*				*D.C.*		*NÚMERO DE CUENTA*									

DECLARACIÓN

DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE ESTE AYUNTAMIENTO PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.

LA ROMANA, _____ DE _____ DE 20___.

FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:

FIRMA:
NIF:
EN CALIDAD DE :

FIRMA:
NIF:
EN CALIDAD DE :

CERTIFICACION

COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y EN SU CASAO REPRESENTACIÓN CONLA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTEMENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.

LA ROMANA _____ DE _____ DE 20____

FIRMA :

AYUNTAMIENTO DE LA ROMANA
Provincia de Alicante

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

DEBERÁ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON EL AYUNTAMIENTO (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL.

CUALQUIER MODIFICA IÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE , ENTIDAD FINANCIERA, ETC.) DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS. ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA

RELLENAR A MÁQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

1- EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.
2- SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONAL DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITTIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDO.

DATOS BANCARIOS

3- DEBERÁ INDICAR LOS VEINTE DÍGITOS DEL NÚMERO DE CUENTA BANCARIA.

DECLARACIÓN

4- EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.

PROTECCIÓN DE DATOS:

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de La Romana| Finalidad: Tramitar y gestionar la solicitud presentada por el área/departamento municipal correspondiente. | Legitimación: El tratamiento de los datos incluidos en el presente formulario junto con la documentación que pueda ser adjuntada, se basa en los artículos 6.1.c) y/o 6.1.e) del RGPD en función de la solicitud realizada, que será tratada por el área/departamento municipal correspondiente.| Destinatarios: No está prevista la comunicación de datos a terceros salvo que sea necesario para la correcta gestión de la solicitud realizada, y siempre que concurra alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos | Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como oponerse o limitar el tratamiento, ante Ayuntamiento de La Romana, Plaza De Gomez Navarro, 1, 03669 La Romana, indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, o a través de la Sede Electrónica.